

Schorsing en verwijdering van leerlingen in het Primair Onderwijs.

Bij schorsing en verwijdering van een leerling van een school voor primair onderwijs spelen een drietal wetten een rol:

- De Wet Primair Onderwijs (WPO)
- De Algemene Wet Bestuursrecht (AwB)
- De Leerplichtwet 1969

1 Schorsing

Een schorsing is mogelijk om drie redenen:

- A) als ordemaatregel;
- B) als adempauze om de situatie nog eens te beschouwen en afspraken te maken om herhaling te voorkomen;
- C) als voorloper op een verwijdering.

Schorsing in het primair onderwijs kent geen wettelijke basis en dient slechts als uiterste maatregel te worden gehanteerd, bijvoorbeeld indien aan de leerling en de ouders herhaaldelijk is aangegeven dat het gedrag van de leerling ontoelaatbaar is, maar de situatie desondanks niet verbetert. Schorsen is een ordemaatregel en kan voor één of meer schooldagen worden opgelegd. Het schorsen van een leerling is een maatregel om aan de leerling en de ouder(s)/verzorger(s) duidelijk te maken dat de grens van aanvaardbaar gedrag is bereikt. De leerling dient daarna in beginsel weer te worden toegelaten tot de school. De woorden "in beginsel" betekenen dat er een apart, goed onderbouwd besluit noodzakelijk is, wanneer de schooldirecteur het besluit neemt tot een nieuwe of verlengde schorsing.

Schorsing kan voor één of enkele dagen. Deze maatregel kan door de schoolleiding genomen worden, bij voorkeur na overleg met het bevoegd gezag en de inspectie en met melding aan de leerplichtambtenaar. Daarnaast dienen de redenen/de noodzaak van de schorsing in het besluit te worden vermeld. Aan te raden is de schorsingsdag(en) te gebruiken om een gesprek te voeren met de ouders (eventueel met de leerling) om deze zeer ernstige waarschuwing te onderstrepen en afspraken te maken over het vervolgtraject. Deze afspraken kunnen worden vastgelegd in een handelingsplan en na een aantal weken opnieuw met ouders worden doorgenomen. De schorsing en het handelingsplan worden opgenomen in het leerlingendossier. Op deze wijze blijft de situatie in beeld.

Een schorsing kan ook ingezet worden als voorbereiding op een verwijdering. Hierbij geldt een uitzondering op de maximale duur van een schorsing. De schorsing bij een verwijdering gaat in terwijl er overleg gaande is over de definitieve verwijdering van de leerling.

Veel gestelde vraag:

Volgens de Wet op het Primair Onderwijs (W.P.O.) is schorsing in het (speciaal) basisonderwijs niet mogelijk. Mag je een leerling in het primair onderwijs toch schorsen?

Het middel schorsing is voor het voortgezet onderwijs en het middelbaar beroepsonderwijs omschreven in de wetten WVO en WEB. Voor het primair onderwijs en het speciaal onderwijs geldt daarom de volgende algemene rechtsregel: wie tot het meerdere (lees verwijdering) bevoegd is, is ook bevoegd tot het mindere (lees schorsing). Dit betekent dat zowel voor verwijdering als schorsing dezelfde procedures en zorgvuldigheid vereist zijn. Een leerling in het primair onderwijs mag dus geschorst worden.

Door middel van gesprekken met ouders en het kind kunnen vervolgspraken gemaakt worden. Hierin kan ook de mogelijkheid van verwijdering worden besproken als volgende stap. Vermeld daarbij de procedure van verwijdering. Schorsing kan voor één of meerdere dagen. De beslissing kan door de schoolleiding genomen worden na overleg met het bevoegd gezag en de inspectie. Vaak wordt ook de leerplichtambtenaar geconsulteerd.

In artikel 13 van de Wet op het Voortgezet Onderwijs (W.V.O.) is bepaald dat het bevoegd gezag van een school een leerling met opgave van redenen voor een periode van ten hoogste 5 dagen kan schorsen. Dit besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de jongere en de ouders bekend gemaakt. Voor de duur van de schorsing kan voor het primair onderwijs aansluiting worden gezocht bij de termijn die in de Wet op het Voortgezet Onderwijs is vermeld. Een uitzondering vormt de schorsing waarbij overleg is over een verwijdering. De schorsing duurt dan net zo lang als de tijd die nodig is om te komen tot een beslissing over eventuele verwijdering.

Een schorsingsmaatregel kan door de schoolleiding worden genomen. Dit is mede afhankelijk van de afspraken die binnen een schoolbestuur zijn gemaakt. Indien nodig kunnen school en/of ouders een beroep doen op de leerplichtambtenaar om te bemiddelen.

Bij een schorsing worden de inspectie van onderwijs en de leerplichtambtenaar op de hoogte gesteld. Dit kan door aan hen een afschrift van de schorsingsbrief te zenden.

N.B. Op het besluit tot schorsing van een openbare school is de Algemene wet bestuursrecht van toepassing. Dit betekent dat het besluit tot schorsing schriftelijk moeten worden gedaan en dat ouders een bezwaar- en beroepsschrift kunnen indienen.

Op grond van de Algemene wet bestuursrecht moet een bezwaarschrift binnen de termijn van zes weken zijn ingediend bij het bevoegd gezag van de school. Het bevoegd gezag dient binnen vier weken te reageren. Bij een bijzondere school zijn de procedures van het eigen schoolbestuur van toepassing.

2 Verwijdering

Wanneer schorsen niet heeft geleid tot een acceptabele situatie moet in sommige gevallen tot verwijdering worden overgegaan. Ook is het denkbaar dat direct wordt besloten tot een verwijdering.

Verwijdering is een uiterste maatregel die door de wetgever aan strikte voorwaarden is gebonden. Dit is niet verwonderlijk, omdat verwijdering ertoe kan leiden dat een leerling vervolgens geen aansluiting meer kan vinden bij het onderwijs en daarmee ook problemen ondervindt bij het vinden naar een vervolgopleiding.

Verwijdering is dan ook een ingrijpende maatregel, zowel voor de school als voor de leerling en diens ouders. Daarom neemt het bevoegd gezag en niet de directeur of de locatieleider het besluit om de leerling te verwijderen. De schoolleiding is dan meestal zelf betrokken geweest bij de voorbereiding van het besluit (gesprekken met de ouders, met het team).

Er kan een vertrouwensbreuk zijn tussen school en ouders. Het bevoegd gezag kan geacht worden op grotere afstand van de dagelijkse praktijk te staan en de kwestie dus ook met meer afstand te beoordelen. Dit kan een zorgvuldige besluitvorming bevorderen, iets waar de rechter gezien de zwaarte van de maatregel, grote waarde aan hecht.

Het bestuur stelt de Inspectie van Onderwijs en de leerplichtambtenaar op de hoogte van een beslissing tot verwijdering (art 18 Leerplichtwet). Dit ligt dus voor de daadwerkelijke verwijdering. Op deze wijze kunnen zowel de inspectie als de leerplichtambtenaar toezien op de inspanningsverplichting die de school heeft om gedurende 8 weken aantoonbaar te zoeken naar een andere school die bereid is om de leerling op te nemen. Definitieve verwijdering vindt niet eerder plaats dan nadat het schoolbestuur ervoor heeft zorggedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten. Indien aantoonbaar gedurende 8 weken zonder succes is gezocht naar een andere school, kan alsnog tot definitieve verwijdering worden overgegaan.

Bij het vinden van een nieuwe school zijn ook de ouder(s)/verzorger(s) verantwoordelijk voor het welslagen van de zoektocht. Als blijkt dat de ouder(s)/verzorger(s) niet bereid zijn mee te werken en dit leidt tot de situatie waarin geen school wordt gevonden kunnen de ouder(s)/verzorger(s) hiervoor verantwoordelijk worden gehouden. Dit betekent dat tegen de ouder(s)/verzorger(s) een Proces Verbaal wegens absoluut verzuim kan worden opgemaakt.

Verwijdering heeft voor de leerling verstrekende gevolgen. Hij verlaat een vertrouwde omgeving, er is een breuk in zijn onderwijsproces en er bestaat het risico van een terugslag op zijn verdere ontwikkeling. Dit geldt zeker bij verwijdering wegens wangedrag. Voor de rechter is het daarom van groot belang dat het verwijderingsbesluit aangeeft hoe het bevoegd gezag een afweging heeft gemaakt tussen het belang van de school bij verwijdering en het belang van de leerling op de school te blijven. Die belangen kunnen per geval verschillen.

Gronden voor verwijdering:

- * De school kan niet aan de zorgbehoefte van de leerling voldoen.
- * Ernstig wangedrag van de leerling en/of de ouders.

Van wangedrag kan in uiteenopende situaties sprake zijn: (herhaaldelijk) schoolverzuim, overtreding van de schoolregels, agressief gedrag, bedreiging, vandalisme, seksuele intimidatie etc. Verwijdering is een sanctie. Ook het wangedrag van ouders, zoals (herhaalde) intimidatie van leerkrachten kan een reden zijn de leerling te verwijderen. Of het bevoegd gezag tot verwijdering kan overgaan hangt van de omstandigheden af.

Er is geen algemene lijn. Het wangedrag moet in ieder geval ernstig zijn. Procedureel is het volgende van groot belang:

1. Er zijn gedragsregels hoe het bevoegd gezag (lees: school) omgaat wanneer de grens van verwijdering bereikt is (denk hierbij aan een schoolreglement of gedragscodes/regels die door middel van de schoolgids aan de ouders kenbaar zijn gemaakt);
2. Lichtere maatregelen ter voorkoming van herhaling hebben gefaald (begeleiding, inwinnen advies, schorsing, gedragafspraken);
3. De leerling/ouders zijn schriftelijk gewaarschuwd dat bij eerstvolgende herhaling tot verwijdering wordt overgegaan.

Wanneer de leerling (of zijn ouders) ondanks de gedragsregels, de lichtere maatregelen en ondanks een laatste waarschuwing zijn gedrag niet verbetert, kan het bevoegd gezag, afhankelijk van de overige omstandigheden, tot verwijdering overgaan. Een licht vergrijp kan door herhaling uitgroeien tot ernstig wangedrag.

Er is hiernaast wangedrag denkbaar waarbij onmiddellijke verwijdering geboden is, zonder de genoemde eerdere maatregelen of voorgaande waarschuwing. Dit geldt alleen in zeer ernstige gevallen.

De procedure tot verwijdering is als volgt:

* Vraag alvorens tot verwijdering te besluiten, in ieder geval de mening van de betrokken groepsleraar, maar liefst die van het team en ook weer van de inspectie. Geeft dit (vastgelegde) gesprek geen aanleiding een laatste keer te proberen de situatie op te lossen, besluit dan formeel tot verwijdering en zet de verwijderingprocedure in gang. Er is voorgeschreven dat er eerst wordt besloten tot een voornemen tot verwijdering voordat wordt besloten tot verwijdering en dat er daarna een besluit tot verwijdering wordt genomen. Het verdient aanbeveling reeds het wettelijk verplichte onderwijskundig rapport over de leerling opgesteld te hebben.

* Nodig de ouders schriftelijk uit voor een gesprek waarin wordt gesproken over het voornemen van de school om over te gaan tot verwijdering. Het bevoegd gezag en de ouders zullen de voorgaande periode geregeld met elkaar gesproken hebben = zorgvuldig handelen(!).

Door dit gesprek weten de ouders dat het bevoegd gezag niet langer bereid is de oplossing op de huidige school te zoeken en dat er een nieuwe fase in werking treedt die op verwijdering is gericht. Onderbouw het voornemen en geef aan waarom het belang van de ouders en de leerling moet wijken voor het belang van de school. Geef de reden en het doel van het gesprek aan, maar beschrijf ook de verdere procedure, zoals de mogelijkheden om na de schriftelijke mededeling en na een definitief besluit daartegen bezwaren kenbaar te maken (in de vorm van een zienswijze respectievelijk een bezwaarschrift van de ouders).

Dit gesprek is een hoorgesprek. Het bevoegd gezag hoort de ouders. Het gesprek dient aldus om van de ouders te vernemen wat zij van de voorgenomen verwijdering vinden. Licht het voornemen zo nodig toe. Maak een verslag van het gesprek en stuur dit ook de ouders toe. Voeg een afschrift van dit verslag in het leerlingendossier.

* Geeft het gesprek met de ouders geen aanleiding van het voornemen af te zien, bericht dit dan schriftelijk en onderbouwd, met verwijzing naar het horen, aan de ouders en het personeel. Dit is wettelijk niet verplicht maar bevordert de zorgvuldigheid van de besluitvorming.

* Gedurende acht weken vanaf het moment dat tot verwijdering is besloten moet het schoolbestuur zoeken naar een andere school die bereid is de leerling toe te laten. De school moet 'aantoonbaar' gezocht hebben wil verwijdering toelaatbaar zijn. Registreer daarom zorgvuldig en gemotiveerd alle zoekpogingen en contacten. Bewaar afschriften van brieven die zijn verzonden en de schriftelijk reacties die zijn ontvangen.

Het gaat om een zogenaamde inspanningsverlichting. Dat betekent dat het schoolbestuur/school het redelijkerwijs noodzakelijke moet hebben gedaan om toelating elders te bewerkstelligen. Daarbij geldt dat niet alleen gekeken moet worden bij de eigen scholen, maar ook naar scholen van een ander bestuur en ook naar scholen van een andere richting. Ook moet men kijken buiten het eigen 'Samenwerkingsverband WSNS'. Het bevoegd gezag moet alle scholen benaderen die op een redelijke afstand van de eigen school zijn gelegen.

* Indien in de acht weken:

a. geen school bereid is gevonden de leerling toe te laten,

b. wel een school gevonden is die de leerling wil toelaten, maar de ouders weigeren hun kind daar aan te melden en het bevoegd gezag zich voldoende heeft ingespannen;

kan het schoolbestuur definitief tot verwijdering overgaan. Geef schriftelijk gemotiveerd aan waarom het belang van de school bij verwijdering uiteindelijk zwaarder heeft gewogen dan het belang van de leerling op de school te blijven.

* Ouders kunnen binnen zes weken na de beslissing van het schoolbestuur een bezwaarschrift indienen.

* Het bevoegd gezag beslist binnen 4 weken na ontvangst van het bezwaarschrift. Alvorens te beslissen hoort het bevoegd gezag de ouders.

Voorbeeldbrieven schorsen (aantekenen)

Datum,.....

Geachte

Wij delen u mee, dat wij hebben besloten om uw kinderen(officiële namen), geboren met ingang van te schorsen. De schorsing duurt tot en met .. en omvat in totaaldagen.

(Eventueel toevoegen ingeval van wangedrag ouders.) Verder ontzeggen wij u (beiden) gedurende dezelfde periode de toegang tot de school.

..... De redenen hiervoor zijn wangedrag leerling of ouders (vermeld voorts de - data en inhoud van de - gesprekken die hierover hebben plaatsgevonden met de groepsleerkracht, de leerplichtambtenaar, ouders / verzorgers etc.).

Ingeval van ernstig wangedrag van ouders of de leerling kan nog worden gebruik gemaakt van de volgende passages.

"(Naar onze mening moet het volstrekt duidelijk zijn dat het personeel, de leerlingen en hun ouders zich te allen tijde veilig moeten kunnen voelen op school. Gebruik van geweld is ons inziens altijd uit den boze. Wij hebben dan ook aangifte gedaan bij justitie. Ouders kunnen ingeval van klachten gebruik maken van de bestaande klachtenregeling mochten zij er met de school niet uitkomen. Deze regeling is in de schoolgids opgenomen. Naast de zeer ingrijpende gevolgen voor de betreffende personeelsleden heeft het incident veel onrust en emotie veroorzaakt bij het (overig) personeel, de leerlingen en de ouders van de leerlingen".

In onze beslissing hebben wij de belangen van de volgende groepen/personen afgewogen:

- * het personeel. Het personeel moet zich te allen tijde veilig in en rond de school moeten voelen.
- * de leerlingen. Leerlingen moeten in een rustig en veilig schoolklimaat onderwijs kunnen ontvangen.
- * de ouders van de leerlingen. De ouders mogen erop vertrouwen dat hun kinderen in een rustig en veilig schoolklimaat onderwijs ontvangen. Ook de ouders zelf moeten zich in en rond de school veilig kunnen voelen.

Daarnaast hebben wij de belangen van uw kinderen afgewogen. Dit betreft de situatie dat de kinderen gedurende schorsing de school niet kunnen bezoeken.

(Volgende passage alleen bij wangedrag ouders en niet bij de kinderen) " De omstandigheid dat uw kinderen zelf geen tot weinig schuld dragen is wel een factor in de belangenafweging doch laat op zichzelf onverlet dat wij tot de slotsom zijn gekomen dat de rust of veiligheid op de school met de aanwezigheid van uw kinderen ernstig wordt verstoord".

Wij zullen binnenkort contact met u opnemen om te overleggen over de positie van uw kinderen binnen onze school. Wij zullen in elk geval ervoor zorgen dat de kinderen gedurende de periode dat zij geen onderwijs ontvangen voldoende huiswerk krijgen met de nodige schriftelijke toelichtingen/uitleg.

Een afschrift van deze brief hebben wij gezonden aan het schoolbestuur, de leerplichtambtenaar en aan inspectie belast met het toezicht op de school.

Hoogachtend,

Bestuur.....
namens deze,

de directeur van

Ingevolge de Algemene wet bestuursrecht is het mogelijk binnen zes weken, met ingang van de dag na verzending van deze brief, een gemotiveerd bezwaarschrift bij de (adres bestuur.....)Bestuurscommissie. Daarnaast kunt u in spoedeisende gevallen een verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening richten aan de President van de arrondissementsrechtbank, sector bestuursrecht, Egbert Gorterstraat 5, 7607 GB Almelo.

Voorbeeldbrieven verwijderen (aantkenen)

2a voorbeeldbrief voornemen tot verwijdering:

Voordat tot verwijdering kan worden overgegaan dient een (aangetekend) schriftelijk en gemotiveerd voornemen tot verwijdering aan de ouders/verzorgers van de leerling te worden meegedeeld waarbij de ouders worden uitgenodigd voor een gesprek over dit voornemen.

Voorbeeldbrief
Voornemen tot verwijdering (aantekenen!)

Datum,.....

Geachte

Bij deze berichten wij u dat wij het voornemen hebben uw.... (zoon/dochter + officiële naam+ geb.datum) van onze school (naam + plaatsnaam) te verwijderen.

De redenen hiervoor zijn(benoem de juiste reden)....

* De school kan niet aan de zorgbehoefte van de leerling voldoen.

* Ernstig wangedrag van de leerling en/of de ouders.

(vermeld voorts de – data en inhoud van de - gesprekken die hierover hebben plaatsgevonden met de groepsleerkracht, de leerplichtambtenaar, ouders / verzorgers etc.).

Overeenkomstig artikel 40, vijfde lid van de Wet primair onderwijs zullen wij gedurende acht weken ons inspannen om een andere school, al dan niet voor speciaal onderwijs, bereid te vinden (naam dochter/zoon) toe te laten. Indien wij aan het einde van deze periode van acht weken geen school hebben gevonden die bereid is (naam kind) toe te laten zullen wij nadat wij daarover de groepsleerkracht hebben gehoord, tot daadwerkelijke verwijdering overgaan.

Graag stellen wij u overeenkomstig artikel 4:8 Algemene wet bestuursrecht/(bijzonder onderwijs) artikel 63, tweede lid Wet primair onderwijs in de gelegenheid uw standpunt hierover kenbaar te maken op (locatie en datum + aanwezig).

Een afschrift van deze brief hebben wij gezonden aan de leerplichtambtenaar en aan inspectie belast met het toezicht op de school.

Hoogachtend,
(naam en functie; indien directeur/locatieleider steeds toevoegen: "namens het bestuur van ...")

Ingevolge de Algemene wet bestuursrecht is het mogelijk binnen zes weken, met ingang van de dag na verzending van deze brief, een gemotiveerd bezwaarschrift bij het bestuur (naam + adres bestuur.....) in te dienen.

Daarnaast kunt u in spoedeisende gevallen een verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening richten aan de President van de arrondissementsrechtbank, sector bestuursrecht, Egbert Gorterstraat 5, 7607 GB Almelo.

2b voorbeeldbrief definitief besluit tot verwijdering

Definitieve verwijdering: Uitgangspunt is een brief waarin u, nadat u de ouders/verzorgers over het voornemen hebt gehoord, aan uw voornemen vasthoudt en definitief tot verwijdering overgaat.

Geachte

Bij brief van hebben wij u op de hoogte gesteld van ons voornemen (naam kind + geb.datum) van onze school te verwijderen.

Op heeft (locatie) hierover een gesprek tussen u en (aanwezigen namens het bevoegd gezag) waarin u in de gelegenheid bent gesteld uw standpunt ten aanzien van ons voornemen naar voren te brengen.

Hierbij berichten wij u dat wij dit gesprek ons geen aanleiding gegeven heeft van ons voornemen af te zien zodat wij definitief hebben besloten (naam kind) van onze school te verwijderen.

Voor de goede orde zetten wij u onze motivering hiervoor nogmaals uiteen. (ingaan op hetgeen de ouders tijdens het gesprek naar voren hebben gebracht).

Overeenkomstig artikel 40, vijfde lid van de Wet primair onderwijs hebben wij, ingaande gedurende acht weken ons ingespannen om een andere school, al dan niet voor speciaal onderwijs, bereid te vinden uw (dochter/zoon + naam) toe te laten. (ingaan op de specifieke situatie, onvoldoende zorg, wangedrag of strijd met de grondslag).

Aangezien wij na een periode van acht weken zoeken geen school hebben gevonden die bereid is (naam kind) toe te laten hebben wij eerst nog de heer / mevrouw ... (naam betrokken groepsleerkracht) gehoord. Deze heeft ons geen nieuwe feiten of omstandigheden kunnen meedelen op grond waarvan wij ons ingenomen standpunt dienen te wijzigen.

Op grond van het hiervoor gemelde, bericht het bestuur van (naam bevoegd gezag) u hierbij tot daadwerkelijke verwijdering over te gaan van uw(zoon/dochter + naam) en ... aldus vanaf heden de toegang tot de school te zullen weigeren.

Een afschrift van deze brief hebben wij gezonden aan de leerplichtambtenaar en aan inspectie belast met het toezicht op de school.

Hoogachtend
namens het bestuur
(naam en functie; indien directeur/locatieleider steeds toevoegen:

(N.b.: omdat een besluit ingrijpend is wordt de brief ondertekend door het bevoegd gezag).

Ingevolge de Algemene wet bestuursrecht is het mogelijk binnen zes weken, met ingang van de dag na verzending van deze brief, een gemotiveerd bezwaarschrift bij het bestuur (naam + adres bestuur.....) in te dienen.

Daarnaast kunt u in spoedeisende gevallen een verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening richten aan de President van de arrondissementsrechtbank, sector bestuursrecht, Egbert Gorterstraat 5, 7607 GB Almelo.

Wetteksten

W.P.O. Artikel 40

Toelating en verwijdering van leerlingen

Lid 5. Voordat wordt besloten tot verwijdering hoort het bevoegd gezag de betrokken groepsleraar. Definitieve verwijdering van een leerling vindt niet plaats dan nadat het bevoegd gezag ervoor heeft zorggedragen dat een andere school, een school voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs of een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs bereid is de leerling toe te laten. Indien aantoonbaar gedurende 8 weken zonder succes is gezocht naar een zodanige school of instelling waarnaar kan worden verwezen, kan in afwijking van de vorige volzin tot definitieve verwijdering worden overgegaan.

Lid 6. Indien tegen het besluit, bedoeld in het eerste lid, van het bevoegd gezag van een openbare school bezwaar is gemaakt, besluit het bevoegd gezag in afwijking van [artikel 7:10 van de Algemene wet bestuursrecht](#) binnen 4 weken na ontvangst van het bezwaarschrift.

W.P.O. Artikel 63

Beslissingen bijzonder onderwijs inzake toelating en verwijdering en bezwaarprocedure

Lid 2. Indien het bevoegd gezag van een bijzondere school op grond van [artikel 40](#) weigert een leerling toe te laten dan wel een leerling verwijderd, deelt het de beslissing daartoe, schriftelijk en met redenen omkleed, mede door toezending of uitreiking aan de ouders. Daarbij wordt tevens de inhoud van het bepaalde in het derde lid, eerste volzin, vermeld. Voordat het bevoegd gezag van een bijzondere school op grond van dat artikellid beslist tot verwijdering van een leerling, hoort het de ouders van de leerling, onverminderd het bepaalde in dat artikellid. Het bevoegd gezag neemt de beslissing, bedoeld in de eerste volzin, zo spoedig mogelijk, met dien verstande dat de beslissing over de toelating van een leerling voor wie een leerlinggebonden budget beschikbaar is uiterlijk drie maanden na ontvangst van het verzoek tot toelating wordt genomen.

Lid 3. Binnen 6 weken na de mededeling, bedoeld in het tweede lid, kunnen de ouders bij het bevoegd gezag schriftelijk hun bezwaren kenbaar maken tegen de beslissing. Het bevoegd gezag beslist binnen 4 weken na ontvangst van de bezwaren. Alvorens te beslissen hoort het bevoegd gezag de ouders

Leerplichtwet Artikel 18

Kennisgeving in- en afschrijvingen

Lid 1: De hoofden geven aan burgemeester en wethouders binnen zeven dagen kennis van de in- en afschrijving van leerlingen ten aanzien van wie deze wet van toepassing is. Een beslissing tot verwijdering van een leerling wordt terstond gemeld.